

ДОГОВОР № 23-049
на выполнение работ и оказание услуг
по организации питания обучающихся и работников

г. Ростов-на-Дону

«31» августа 2023 года

Частное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский институт защиты предпринимателя», именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице ректора Паршиной Анны Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «КПД», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Директора Новикова Евгения Валерьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется выполнять по заданию Заказчика определенную работу и оказывать услуги по организации горячего питания, охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Заказчика в период образовательного процесса с **01.09.2023 по 30.06.2024**.

1.2. Организация питания обучающихся и работников Заказчика по настоящему Договору должна соответствовать санитарно-эпидемиологическим нормам, согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19».

1.3. Услуги и работы по настоящему Договору оказываются Исполнителем по месту нахождения Заказчика: **Россия, Ростовская обл., г. Ростов-на-Дону, Первомайский р-н, ул. Сержантова, 2/104, помещения на втором этаже: № 23 г (столовая) - 39,4 кв.м. и № 41 (подсобная) - 19,10 кв. м.**

2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Оплата за услуги питания производится обучающимися и работниками Заказчика самостоятельно.

3. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Услуги по Договору включают в себя: доставку автотранспортом «Исполнителя» продуктов питания.

3.2. Услуги включают в себя: организацию через буфет «Заказчика» горячего питания обучающихся и работников РИЗП и реализацию им кулинарных изделий и другой буфетной продукции согласно ассортименту.

3.3. Услуги оказываются «Исполнителем» по согласованию с «Заказчиком» в соответствии с количеством питающихся.

3.4. Режим работы буфета по дням недели и часам подлежит согласованию с «Заказчиком», утверждению «Исполнителем» и обязательному ознакомлению обучающихся и работников РИЗП.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Права и обязанности Исполнителя

4.1.1. Комплекует ежедневное меню, в обязательном порядке выставляет его в специально отведенном месте для ознакомления обучающихся и работников РИЗП. В случае непредвиденных обстоятельств допускаются замены блюд, кулинарных изделий и пищевых продуктов аналогичными продуктами, сходными по пищевой и энергетической ценности.

4.1.2. Осуществляет поставку готовой продукции и полуфабрикатов Заказчику


_____ А.А. Паршина


_____ Е.В. Новиков

привлеченными транспортными средствами, имеющими санитарный паспорт.

4.1.3. Обеспечивает обязательные медицинские и профилактические осмотры работников буфета за свой счет.

4.1.4. Обеспечивает обучающихся и работников Заказчика питанием, выделяет персонал для приготовления и выдачи пищи.

4.1.5. Строго соблюдает санитарные требования в процессе транспортировки, хранения, приготовления продукции, использования кухонной и столовой посуды, инвентаря, утилизации отходов.

4.1.6. Обеспечивает надлежащее санитарное состояние буфета Заказчика, сохранность инструментов и технологического оборудования.

4.1.7. Возмещает Заказчику затраты по оплате коммунальных услуг (электроснабжение, водоснабжение) за использование помещений на втором этаже: № 23 г (столовая) - 39,4 кв.м. и № 41 (подсобная) - 19,10 кв. м. согласно выставленного счета Заказчиком в течение 7 календарных дней.

4.1.8. Исполнитель имеет право отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору, предупредив об этом Заказчика не менее чем за месяц, при условии возмещения Заказчику убытков.

4.2. Права и обязанности Заказчика:

4.2.1. На безвозмездной основе предоставляет Исполнителю, обслуживающему обучающихся и работников РИЗП, помещения, указанные в 1.3 настоящего договора.

4.2.2. Осуществляет текущий ремонт помещения буфета за счет собственных средств.

4.2.3. Устанавливает режим работы буфета по дням недели и часам, согласовывая его с Исполнителем.

4.2.4. Создает необходимые условия для соблюдения личной гигиены обучающихся и работников РИЗП во время посещения буфета.

4.2.5. Проводит анализ потребительского спроса среди обучающихся и работников РИЗП по ассортименту и качеству отпускаемой продукции, результаты которого доводит до сведения «Исполнителя».

4.2.6. Организует вывоз бытового мусора.

4.2.7. Контролирует соблюдение Исполнителем условий Договора, обеспечение качества реализуемой продукции и ее безопасности для здоровья обучающихся.

4.2.8. Заказчик имеет право отказаться от исполнения настоящего Договора, предупредив об этом Исполнителя не менее чем за месяц, при условии оплаты Исполнителю цены фактически оказанных им услуг.

4.3. Стороны обязуются хранить в тайне коммерческую, финансовую и иную конфиденциальную информацию, полученную от другой Стороны при исполнении настоящего Договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Исполнитель несет полную ответственность за своевременное и качественное выполнение работ.

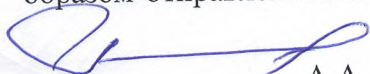
5.2. Заказчик несет ответственность за приемку и оплату всех работ и услуг в сроки, установленные настоящим Договором.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Договор заключен на срок один год и вступает в силу с момента его подписания.

6.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров, предъявления претензий, которые рассматриваются в течение 10 дней с момента их направления.

6.3. Стороны договорились о том, что деловая переписка в рамках действующего договора, в том числе уведомления о расторжении договора считается надлежащим образом отправленной и полученной путем направления одним из следующих способов:



А.А. Паршина



Е.В. Новиков





почтовым отправлением либо в электронном виде на электронную почту Сторон, либо посредством отправления через WhatsApp или иная форма.

6.4. В случае, если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров между сторонами, они подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Договор составлен в двух экземплярах. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

6.6. В случае изменения у какой-либо из сторон юридического адреса, названия, банковских реквизитов и прочего, она обязана в течение 10 (десяти) дней в письменном виде известить об этом другую сторону, причем в письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью Договора.

6.7. Неоговоренные Договором отношения между Заказчиком и Исполнителем регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

«Заказчик»	«Исполнитель»
<p>Частное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский институт защиты предпринимателя» (сокращенное наименование – РИЗП)</p> <p>344029, г. Ростов-на-Дону, ул. Сержантова, 2/104, тел./факс: 8 (863) 252-14-41 rektorat@rizp.ru</p> <p>Платежные реквизиты: Расчетный счет № 40703810303800000071 в ПАО КБ «Центр-Инвест» Кор/счет 30101810100000000762 БИК 046015762, ИНН 6165093520 КПП 616601001, ОГРН 1026103710764</p> <p>Ректор  _____ А. А. Паршина М.П. </p>	<p>Общество с ограниченной ответственностью «КПД»</p> <p>Юр. адрес: 344082, г. Ростов-на-Дону, ул. Сиверса, д. 1 ОГРН 1146164003556, ИНН 6164318925 КПП 616401001, ОКПО: 24255294 р/с 40702810952090039317 Наименование банка: ПАО Сбербанк к/с: 30101810600000000602 БИК: 046015602</p> <p>тел. 8 (863) 290-55-59</p> <p>Директор  _____ Е.В. Новиков М.П. </p>

